

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ETALOG.LOGISTIC

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

В настоящей Политике конфиденциальности персональных данных (далее – Политика) используются следующие термины:

1.1. **Система** – сервис автоматизации процессов транспортной логистики «**ETALOG.LOGISTIC**», представляющий собой программно-аппаратный комплекс, размещенный на сайте **logistic.etalog.ru** в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предназначенный для планирования рейсов, распределения заказов по водителям, осуществления онлайн-мониторинга, контроля выполнения заданий водителями, формирования и хранения истории движения ТС и водителей, предоставления иных сопутствующих услуг. Система также включает **мобильные приложения Etalog Logistic**, размещенные в Google Play и Apple AppStore.

1.2. **Сайт** – интернет-сайт, расположенный по адресу **https://logistic.etalog.ru** в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, посредством которого осуществляется доступ к Системе.

1.3. **Оператор Системы** – Общество с ограниченной ответственностью «ТА Логистические системы», являющееся владельцем Системы и обеспечивающее ее функционирование.

1.4. **Заявитель** – любое физическое лицо, прошедшее процедуру Регистрации в Системе. После прикрепления организации (индивидуального предпринимателя) Заявитель становится администратором Пользователя и может добавлять других Представителей Пользователя. Заявитель вправе передавать свои права администратора другому Представителю Пользователя, зарегистрированному в Системе в качестве Заявителя и направившему запрос о присоединении к данному Пользователю.

1.5. **Пользователь** – любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее деятельность в соответствии с законодательством РФ, имеющее доступ к Личному кабинету, необходимому для работы в Системе.

1.6. **Представитель Пользователя** – любое физическое лицо, прошедшее процедуру Регистрации и прикрепленное к организации, получившей статус Пользователя. Каждый Представитель Пользователя имеет доступ в Личный кабинет с отдельным логином и паролем.

1.7. **Регистрация** – регистрация Заявителя в целях получения доступа в Личный кабинет и добавления других Представителей Пользователя.

1.8. **Личный кабинет** – обособленное виртуальное пространство в закрытой части Системы, в котором Заявитель может подать заявку на прикрепление организации/индивидуального предпринимателя, а Представители Пользователя совершать действия в Системе от лица организации/индивидуального предпринимателя.

1.9. **Стороны** – Оператор Системы и Заявитель Системы, согласно настоящей Политике.

1.10. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.12. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.16. **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения ООО «ТА Логистические системы», Заявителем или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.17. **Cookies** – технические данные, отправляемые Сайтом Заявителю через сеть Интернет, хранящиеся на устройстве Заявителя, которое использовано для просмотра Сайта и передаваемые на Сайт с устройства Заявителя, использованного для просмотра Сайта, при каждом посещении Сайта.

1.18. **IP-адрес** – технический адрес Заявителя в сети Интернет.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика действует в отношении всей информации, которую Система может получить о Заявителе, во время использования последним Системы и ее сервисов.

2.2. Использование Заявителем Системы означает согласие с настоящей Политикой и условиями обработки персональных данных Заявителя.

2.3. В случае несогласия с условиями Политики Заявитель обязан прекратить использование Системы.

2.4. Настоящая Политика непосредственно применяется только к Системе. Оператор Системы не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Заявитель может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.5. Оператор системы не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Заявителем.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика устанавливает обязательства Оператора системы по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Заявитель предоставляет при регистрации в Системе.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики, предоставляются Заявителем путём заполнения регистрационной формы на Сайте по адресу: <https://etalog.ru/auth/registration> и включают в себя следующую информацию:

3.2.1. Фамилию, имя, отчество Заявителя;

3.2.2. Контактный телефон Заявителя;

3.2.3. Адрес электронной почты (e-mail).

3.3. Отключение Cookies может повлечь невозможность доступа к Сайту.

3.4. Сайт осуществляет сбор IP-адресов Заявителей. Данная информация используется для обеспечения технической работы Сайта.

3.5. Любая персональная информация, подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п. 5.2. и п. 5.3. настоящей Политики.

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ЗАЯВИТЕЛЯ

4.1. Оператор системы может использовать персональные данные Заявителя Системы в целях:

4.2. Идентификации Заявителя, для предоставления доступа в Систему.

4.3. Предоставления Заявителю доступа к персонализированной информации.

4.4. Установления с Заявителем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Системы, оказания услуг, обработки запросов и заявок от Заявителя. Заявитель всегда может отказаться от получения информационных сообщений, направив Оператору системы письмо на адрес электронной почты support@etalog.ru с пометкой «Отказ от уведомлений о новых продуктах и услугах и специальных предложениях».

- 4.5. Создания учетной записи для использования Системы, если Заявитель дал согласие на создание учетной записи путем прохождения процедуры регистрации в Системе.
- 4.6. Уведомления Заявителя Системы о работе Системы.
- 4.7. Предоставления Заявителю клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Системы.
- 4.8. Предоставления Заявителю, с его согласия, обновлений ассортимента услуг, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени Оператора системы или от имени партнеров ООО «ТА Логистические системы».
- 4.9. Осуществления рекламной деятельности.
- 4.10 Предоставления доступа Заявителю на сайты или сервисы партнеров Оператора системы с целью получения продуктов, обновлений и услуг.
- 4.11. Улучшение качества Системы, удобства ее использования, разработка новых функциональных возможностей.
- 4.12. Проведение статистических и иных исследований на основе обезличенных данных.

5. СПОСОБЫ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 5.1. Обработка персональных данных Заявителя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
- 5.2. Оператор системы имеет право раскрывать Персональные данные своим аффилированным лицам, филиалам и представительствам, открытым как на территории Российской Федерации, так и на территории других государств; правопреемникам Оператора системы, которые возникли в результате его ликвидации, реорганизации или банкротства, и которые получили исключительные права владения Системой.
- 5.3. Заявитель соглашается с тем, что Оператор системы вправе передавать персональные данные третьим лицам, исключительно для целей оказания получения Заявителем определенного контента или доступа к нему; когда Заявителем было дано согласие на раскрытие, передачу или обработку своих Персональных данных, а также в иных случаях, прямо предусмотренных Законом или данной Политикой.
- 5.4. Персональные данные Заявителя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.
- 5.5. При утрате или разглашении Персональных данных Оператор системы информирует Заявителя об утрате или разглашении Персональных данных.
- 5.6. Оператор системы принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Заявителя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.
- 5.7. Оператор системы совместно с Заявителем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Заявителя.
- 5.8. В случае выявления неточностей в Персональных данных, Заявитель может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору системы уведомление на адрес электронной почты Оператора системы support@etalog.ru с пометкой «Актуализация персональных данных».
- 5.9. Заявитель вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив уведомление об этом Оператору системы посредством электронной почты на электронный адрес Оператора системы support@etalog.ru с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных»

либо по адресу: 127566, Москва г, Алтуфьевское ш, дом № 48, корпус 1, вниманию Генерального директора ООО «ТА Логистические системы», за исключением случаев, когда персональные данные Заявителя необходимы Оператору системы для исполнения обязательств перед Заявителем.

6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Заявитель обязан предоставить достоверные персональные данные, необходимые для пользования Системой.

6.2. Оператор системы обязан:

6.2.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики.

6.2.2. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Заявителя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование, либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Заявителя, за исключением п. 5.2., п. 5.3. и п. 5.4. настоящей Политики.

6.2.3. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Заявителя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.2.4. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Заявителю, с момента обращения или запроса Заявителя или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки, в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Оператор системы, не исполнивший свои обязательства, несёт ответственность за реальный ущерб, понесённый Заявителем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.2., п. 5.3., п. 5.4., и п. 7.2. настоящей Политики.

7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Оператор системы не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Оператором системы.

7.2.3. Была разглашена с согласия Заявителя.

7.2.4. Была разглашена сторонними сайтами и сервисами, ссылки на использование которых присутствуют на Сайте, в случае использования таких ссылок и сервисов Заявителем.

7.2.5. Заявитель самостоятельно несет ответственность за возможные последствия в случае представления недостоверных и/или неполных персональных данных.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Сторонами, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 30 календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При недостижении соглашения, спор будет передан на рассмотрение в судебный орган по месту нахождения Оператора системы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. К настоящей Политике и отношениям между Заявителем и Оператором системы применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Оператор системы вправе вносить изменения в настоящую Политику без согласия Заявителя.

9.2. Изменения Политики вступают в силу с момента их размещения на Сайте.

9.3. Все предложения или вопросы по настоящей Политике следует сообщать Оператору системы через форму обратной связи на Сайте по адресу: <https://logistic.etalog.ru/support>

9.4. Действующая Политика Конфиденциальности размещена на Сайте по адресу: <https://etalog.ru/documents/>